

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа с.Тростянка
муниципального района Богатовский
Самарской области**

Принято: на Общем собрании работников Учреждения протокол № <u>2</u> от « <u>10</u> » <u>01</u> <u>2019</u> года	Согласовано: Председатель профсоюза Чекмаревой Р.А.  <u>11.01.2019г.</u>	Утверждаю : Директор ГБОУ ООШ с. Тростянка С.В. Ильин  Приказ № <u>17</u> от « <u>11</u> » <u>01</u> <u>19г.</u>
--	--	--



Положение об общем собрании работников ГБОУ ООШ с. Тростянка

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации определяет компетенцию Общего собрания работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Тростянка муниципального района Богатовский Самарской области (далее – Общее собрание, учреждение), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений. Общее собрание действует на основании действующего законодательства РФ, Устава учреждения и настоящего Положения.
2. В состав Общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с учреждением.
3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
4. Общее собрание:
 - избирает в Совет Гимназии и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

- рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы учреждения;
- заслушивает отчеты Совета Гимназии и директора учреждения о результатах самообследования и перспективах развития учреждения;
- обсуждает проект Коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- в случаях и порядке, предусмотренных статьей 31 Трудового кодекса Российской Федерации, избирает из числа работников учреждения представителя (представительный орган) для осуществления полномочий по представлению интересов работников учреждения в социальном партнерстве на локальном уровне, в том числе по вопросам ведения коллективных переговоров с представителем работодателя, заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность структурных подразделений учреждения;
- представляет к различным видам награждения и поощрения непедагогических работников;
- осуществляет иные полномочия от имени работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5. Общее собрание созывается не реже одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников учреждения.

6. Для ведения Общего собрания избираются его председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

7. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников Общего собрания, присутствующих на заседании.

10. Решения Общего собрания оформляются протоколами. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы оформляются в печатном виде на листе формата А-4, подписываются председателем и секретарем. В конце учебного года все протоколы сшиваются в одно дело, нумеруются постранично, скрепляется подписью директора и печатью учреждения. Хранится в архиве учреждения постоянно и передается по акту.

11. После принятия решение носят рекомендательный характер, а после утверждения директором учреждения становятся обязательными для исполнения. Доводятся до сведения всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

12. Срок полномочий Общего собрания не ограничен.

13. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

13. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании, утверждаются приказом директора учреждения.

14. Положение действует до принятия нового, согласованного на заседании
Общего собрания и утвержденного приказом директора учреждения.
