государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с.Тростянка муниципального района Богатовский Самарской области

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета	Приказом ГБОУ ООШ с.Тростянка
от «26» 08 2015 г.,	№ 30 от 26.08.2015 г.
протокол № 1	Директор С.В. Ильин

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с.Тростянка муниципального района Богатовский Самарской области

1.Общие положения.

При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трёх учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический) создается объединение учителей. Они совершенствуют своё методическое и профессиональное мастерство, организуют взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодёжи, объединяют творческие инициативы, разрабатывают современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

2. Задачи методического объединения учителей-предметников образовательного учреждения.

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предлагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта, отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариантности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных программ по предмету, анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих инструкций, охраны здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанали-

Страница 1 из 3

и анализом достигнутых результатов;

- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная робота по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачётная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;
- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, работа на курсах повышения квалификации в институтах (университетах), отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в образовательном учреждении, организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, НОО и т. д.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции методического объединения.

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендации района (города) методического кабинета, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решение задач, изложенных в разделе 2.

Методическое объединение учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной определенной тематике.

Одной из функциональных обязанностей методического объединения учителей является разработка системы внеклассной работы по предмету, определения ее ориентации идеи.

4. Права методического объединения учителей образовательного учреждения.

Методическое объединение имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, производить оплату педагогических сотрудников отдельных кружков, студий распределять методическую работу определённых педагогов.

Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углублённого изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в Устав).

Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии отметок.

5. Обязанности учителей методического объединения.

Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методических объединений, практических семинарах ит.д.
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

Каждому участнику методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, закон РФ "Об образовании", нормативные документы, методические требования к категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения учителей.

Методическое объединение учителей избирает председателя. План работы методического объединения утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организаций тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3-х лет): план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе.

Данное положение утверждается на педагогическом совете. Срок действия не ограничен.